

P R A K T I K U M S V E R T R A G

- Praktikum zur Berufsorientierung -

Zwischen dem Betrieb

Name

- im Folgenden **BETRIEB** -

Anschrift / Firmensitz

und Herrn/Frau

Name, Vorname, Geburtsdatum

- Im Folgenden **PRAKTIKANT/PRAKTIKANTIN** -

Anschrift

wird folgender Praktikumsvertrag geschlossen:

§ 1 Definition und Tätigkeitsbereich

Der Praktikant/Die Praktikantin leistet im Betrieb ein freiwilliges Praktikum zur Berufsorientierung (Eignungsfeststellung zur Aufnahme einer Erstausbildung oder eines Studiums) im Rahmen von § 22 Abs. 1 Satz 2 Nr. 2 Mindestlohngesetz (MiLoG).

Es handelt sich nicht um eine Berufsausbildung im Sinne des Berufsbildungsgesetzes (BBiG), eine damit vergleichbare praktische Ausbildung oder Beschäftigung.

Dem Praktikanten/Der Praktikantin wird vom Betrieb die Möglichkeit geboten, sich einen Einblick in folgende Tätigkeit zu verschaffen:

_____ (Berufsbezeichnung)

Der Betrieb beschäftigt den Praktikanten/die Praktikantin auf eine Weise, die es ihm/ihr ermöglicht, Erfahrungen zu machen, inwiefern eine Ausbildung in diesem Berufsfeld sinnvoll erscheint.

Der Praktikant/Die Praktikantin verhält sich dem Ziel dieses Praktikums entsprechend und bemüht sich, die angebotenen Kenntnisse und Fertigkeiten zu erwerben, die übertragenen Aufgaben gewissenhaft auszuführen und die gegebenen Weisungen zu befolgen.

§ 2 Arbeitsschutz, Schweigepflicht und Haftung

Der Betrieb verpflichtet sich, bei Minderjährigkeit des Praktikanten/der Praktikantin, die Jugendarbeitsschutzbestimmungen einzuhalten und darüber hinaus für Sicherheit und Arbeitsschutz Sorge zu tragen.

Der Praktikant/Die Praktikantin verpflichtet sich die Betriebsordnung und Arbeitsschutzmaßnahmen des Betriebs einzuhalten und die betrieblichen Gegenstände sorgfältig und pfleglich zu behandeln.

Über alle betrieblichen Angelegenheiten ist gegenüber Dritten Stillschweigen zu bewahren.

Die Haftung des Praktikanten/der Praktikantin beschränkt sich auf Vorsatz und grobe Fahrlässigkeit.

§ 3 Praktikumsdauer und Kündigung

Das Praktikum beginnt am _____._____ und endet am _____._____ .

Arbeitstage: _____ (Gesamtanzahl) oder Montag – Freitag / Samstag / Sonntag

Der Praktikumsvertrag kann jederzeit ohne Begründung beidseitig frist- und formlos gekündigt werden.

§ 4 Arbeitszeit

Regelmäßige tägliche Beschäftigungsdauer des Praktikanten/der Praktikantin:

_____ Stunden pro Arbeitstag (§ 3)

oder davon abweichend

MO _____ Std. DI _____ Std. MI _____ Std. DO _____ Std. FR _____ Std.

SA _____ Std. SO _____ Std.

Beschäftigungsbeginn: _____ Uhr Beschäftigungsende: _____ Uhr

Pausen: _____

§ 5 Vergütung

Für die Dauer des Praktikums erhält der Praktikant/die Praktikantin folgende Vergütung:

_____ €/Stunde _____ €/Tag _____ €/Praktikum

unentgeltlich

Bei einer Kündigung (§ 3) wird die vereinbarte Vergütung entsprechend der geleisteten Praktikumszeit anteilig geleistet.

§ 6 Erholungsurlaub

Dem Praktikanten/Der Praktikantin stehen über die Dauer gem. § 3 dieses Vertrags

keine / _____ Urlaubstage zu.

§ 7 Praktikumsbescheinigung und sonstige Vereinbarungen

Der Betrieb stellt dem Praktikanten/der Praktikantin eine Bescheinigung über das absolvierte Praktikum aus.

Zwischen dem Betrieb und dem Praktikanten/der Praktikantin wird außerdem folgende Vereinbarung getroffen:

§ 8 Verpflichtungsausschluss

Für den Betrieb entsteht aus diesem Praktikum keine verbindliche Verpflichtung zu einer Anstellung oder Berufsausbildung.

Es wird bestätigt, dass beide Vertragsausfertigungen gelesen und auf Ihre Übereinstimmung hin überprüft wurden.

Ort

Datum

Firma
Unterschrift und Firmenstempel

Praktikant/Praktikantin
Unterschrift

Gesetzlicher Vertreter
Unterschrift